UBND XÃ DIỄN CHÂU
TRƯỜNG MN DIỄN CHÂU 1

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 148/KH-TrMN

Diễn Châu, ngày 03 tháng 10 năm 2026

KẾ HOẠCH
Triển khai thực hiện chương trình Chuyển đổi số trường mầm non Diễn Châu 1 Giai đoạn 2025-2030 định hướng đến năm 2035

Căn cứ Quyết định số 749/QĐ-TTg ngày 03/6/2020 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Chương trình Chuyển đổi số quốc gia đến năm 2025, định hướng đến năm 2030;

Căn cứ kế hoạch số 102 /KH - UBND ngày 23/02/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Nghệ An về kế hoạch chương chuyển đổi số tỉnh Nghệ an, giai đoạn 2025-2030 định hướng đến năm 2035;

Trường Mầm non Diễn Châu 1 xây dựng kế hoạch thực hiện các giải pháp Chuyển đổi số giai đoạn 2023-2025 định hướng đến năm 2035 như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

I. MỤC TIÊU

1. Mục tiêu đến năm 2030

a, Phát triển chính quyền số trong lĩnh vực giáo dục - đào tạo, nâng cao hiệu quả quản lý

- Phấn đấu trên 90% dịch vụ công trực tuyến của trường được cung cấp trên nhiêu phương tiện khác nhau, bao gồm cả thiết bị di động.

- Trên 90 % tổng số hồ sơ công việc của trường, trên 60 % tổng số hồ sơ công việc của các đoàn thể và trên 90% tổng số hồ sơ công việc của các nhóm lớp được xử lý trên môi trường mạng (trừ những hồ sơ công việc thuộc phạm vi bí mật nhà nước).

- Hoàn thiện thu nhập thông tin, khai thác hiệu quả cơ sở dữ liệu(CSDL) dung chung của trường, đảm bảo 100% dữ liệu trường được chia sẻ với CSDL dung chung của Phòng và sở GDĐT.

b, Phát triển xã hội số, thu hẹp khoảng cách số trong ngành giáo dục

- 100% các nhóm lớp có hạ tầng mạng Internet.

- 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên được bồi dưỡng các kỹ năng cần thiết trong môi trường số.

- Triển khai giáo dục tích hợp với kiến thức công nghệ số.

- Xây dựng kho học liệu số bao gồm: các bài giảng, các video bài giảng, các hình ảnh minh họa, các thí nghiệm, … phục vụ các bài học, các chủ đề.

- Xây dựng, triển khai Hệ thống kiểm tra, đánh giá trực tuyến.

- 90-100% các đầu sổ, hồ sơ quản lý trong các nhà trường được số hóa.

- Chuyển khoản các khoảng thu, hạn chế sử dụng tiền mặt. Từ tháng 5/2023 học phí không thu tiền mặt. Nhà trường sử dụng dịch vị công;

** Ứng dụng các phần mềm:*

+ Quản lý: CSDL ngành: csdl.moet.gov.vn;

+ Quản lý nhân sự EPIMS, quản lý CBCCVC;

+ Quản lý trẻ em: PCGD; VnEduteacher

+ Thống kê: smas.edu.vn

+ Kiểm định chất lượng: eos.edu.vn

+ Bồi dưỡng thường xuyên: esqm.nghean.edu.vn

+ Quản lý văn bản: vnpt.ioffice;

+ Quản lý dinh dưỡng: Viecttec

+ Định danh cá nhân: VneID

+ Quản lý tài chính: MISA.

+Phần mềm sức khỏe

+ Phần mềm đánh giá CBQLGV

** Ứng dụng điện tử:*

+ https://mamnondienchau1.edu.vn/admin/ ; taikhoan giaovienmndc1@gmail.com; dangviendt@gmail.com; Zoom, Gmail cá nhân; facebook, zalo cá nhân, nhóm, messenger.

+ Bảo hiểm xã hội: VssID;

+ Định danh cá nhân: VneID

+ Tài khoản cá nhân: SmartBanking

2. Mục tiêu cơ bản đến năm 2035

a, Phát triển Chính quyền số trong lĩnh vực giáo dục – đào tạo, nâng cao hiệu quả quản lý ngành.

- Trên 100% dịch vụ công trực tuyến mức 4 thuộc ngành giáo dục được cung cấp trên nhiêu phương tiện khác nhau, bao gồm cả thiết bị di động. Nhà trường sử dụng dịch vị công; phần mềm MISA, phần mềm khác khi được thẩm định của cấp có thẩm quyền.

- 100% phụ huynh hài lòng với dịch vụ công trực tuyến của nhà trường.

- 100 % công việc quản lý, điều hành của trường được xử lý trên môi trường mạng, có hồ sơ điện tử (trừ những hồ sơ công việc thuộc phạm vi bí mật nhà nước).

- Trên 50% hoạt động kiểm tra của nhà trường được thực hiện qua môi trường số và hệ thống thông tin của ngành giáo dục.

b, Phát triển xã hội số, thu hẹp khoảng cách số

- 100% các nhóm lớp có hạ tầng mạng Internet. Nâng cấp hàng năm.

- Hoàn thiện kho học liệu số đáp ứng yêu cầu dạy học của nhà trường.

- Hoàn thiện hệ thống kiểm tra, đánh giá trực tuyến.
- 100% các đầu sổ, hồ sơ quản lý trong các nhà trường được số hóa.
- Tăng cường họp, hội nghị trực tuyến.
- Tiếp tục các phần mềm và hệ thống điện tử

II. NHIỆM VỤ GIẢI PHÁP

1. Đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền nâng cao nhận thức cho cán bộ quản lý, giáo viên, học sinh về chuyển đổi số.

- Phổ biến, quán triệt chủ trương của Đảng, Nhà nước, của các cấp về sự cần thiết và tính cấp thiết của chuyển đổi số. Gắn các mục tiêu, nhiệm vụ về chuyển đổi số với Nghị quyết, Chiến lược, Chương trình hành động, kế hoạch, nhiệm vụ của nhà trường.

- Tạo điều kiện cho cán bộ, giáo viên, nhân viên tham dự lớp tập huấn kiến thức cơ bản về chuyển đổi số; kỹ năng số, đặc biệt là an ninh, an toàn thông tin trong quá trình chuyển đổi số. Sau khi được tập huấn, cán bộ, giáo viên, nhân viên tham dự lớp tập huấn có trách nhiệm triển khai, tuyên truyền toàn bộ nội dung tới toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường để cùng phối hợp thực hiện đạt hiệu quả cao.

- Ban giám hiệu nhà trường tổ chức đánh giá, khen thưởng, động viên kịp thời các tổ chức, cá nhân có các giải pháp, cách làm sáng tạo hoàn thành các mục tiêu chuyển đổi của nhà trường.

- Triển khai các văn bản chỉ đạo của Sở GDĐT, UBND huyện, Phòng GDĐT liên quan đến chuyển đổi số.

2. Triển khai các nhiệm vụ, giải pháp cụ thể

2.1. Tập huấn, triển khai văn bản, tổ chức tập huấn, hội thảo về chuyển đổi số trong toàn trường. Tăng cường hội nghị trực tuyến.

2.2. Xây dựng đội ngũ cốt cán chuyển đổi số trong nhà trường.

2.3. Tổ chức bồi dưỡng năng cao năng lực, kỹ năng ứng dụng CNTT cho 100% đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên toàn trường đảm bảo mục tiêu chuyên đổi số.

2.4. Hoàn thiện hạ tầng CNTT tại nhà trường đáp ứng yêu cầu chuyển đổi số (đường chuyền Internet, phòng máy tính thực hành, máy chiếu, tivi, loa, đài… phục vụ dạy học trên các lớp học, phòng sinh hoạt chuyên môn chung…)

2.5. Hoàn thiện thu thập thông tin, chuẩn hóa CSDL dung chung ngành GDĐT; kết nối hệ thống CSDL dung chung với các phần mềm nghiệp vụ trong toàn ngành như: Quản lý tuyển học sinh đầu cấp, quản lý sức khỏe, y tế học đường, dinh dưỡng, quản lý nhà trường, tài chính…; liên thông 100% dữ liệu báo cáo trên cơ sở dữ liệu của Bộ GDĐT.

2.6. Áp dụng các phần mềm quản lý văn bảnVNPT Ioffice, hồ sơ công việc điện tử.

2.7. Tăng cường tập huấn, hội nghị trực tuyến. Triển khai giáo dục tích hợp với kiến thức công nghệ số.

2.8. Triển khai hệ thống quản lý tuyển sinh đầu cấp trực tuyến.

2.9. Áp dụng phần mềm phục vụ công tác quản lý chuyên môn tại nhà trường và điện tử hóa hệ thống hồ sơ quản lý hoạt động giáo dục trong nhà trường.

2.10. Xây dựng hệ thống học liệu dùng chung của đơn vị phục vụ công tác dạy học, tự học, tự nghiên cứu trên nhiều phương tiện khác nhau, bao gồm cả thiết bị di động.

2.11. Triển khai các phần mềm quản lý tài chính, tài sản trong đơn vị.

2.12. Triển khai thực hiện thanh toán không dung tiền mặt trong nhà trường. Từ năm 2023 thực hiện thu học phí và các khoản thu thỏa thuận không dùng tiền mặt theo sự chỉ đạo của Sở GDĐT, Phòng GD

2.13. Lựa chọn lớp điểm, tổ điểm, cá nhân điểm về chuyển đổi số để làm cơ sở đánh giá, nhân rộng.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban giám hiệu nhà trường

- Xây dựng Kế hoạch chuyển đổi số của nhà trường bám sát yêu cầu, mục tiêu, chuyển đổi số của ngành, phù hợp với tình hình thực tế của trường, địa phương.

- Thực hiện tốt việc tuyên truyền, thay đổi nhận thức cho đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên về nhiệm vụ chuyển đổi số trong giáo dục đào tạo, thích ứng với sự phát triển của xã hội số.

- Báo cáo thường xuyên, định kỳ, đột xuất cho Trưởng Ban chỉ đạo cấp trường, cấp huyện về thực hiện Kế hoạch; các khó khăn, vướng mắc ảnh hưởng đến chất lượng, tiến độ của Kế hoạch tại nhà trường.

2. Cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường

- Nghiên túc thực hiện các nhiệm vụ chuyển đổi số tại nhà trường, lớp học, tổ, nhóm, lớp phụ trách theo kế hoạch của trường, của Phòng GDĐT.

- Thực hiện tốt việc tuyên truyền, thay đổi nhận thức tới cha mẹ trẻ về nhiệm vụ chuyển đổi số trong giáo dục đào tạo, thích ứng với sự phát triển của xã hội số.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện Chương trình Chuyển đổi số của trường mầm non Diễn Châu giai đoạn 2025-2030, định hướng đến năm 2035,

Ban giám hiệu nhà trường yêu cầu các đồng chí cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên trong nhà trường nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:
- Phòng VH (B/cáo)
- BGH (T/hiện)
-Tổ CM (T/hiện)
- Lưu: HS.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Hiền